****

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**КОСОРЖАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

ЩИГРОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**Р Е Ш Е Н И Е**

**0т «10» апреля 2017г.           №11-3-6**

**Об утверждении  Положения о порядке,**

**условиях и размере** **предоставления**

**отпусков выборному должностному**

**лицу Косоржанского сельсовета**

**Щигровского района**

           В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области», Законом Курской области от 18.04.2013 № 31-ЗКО  «О гарантиях осуществления главами муниципальных образований полномочий   выборных  должностных лица местного самоуправления на постоянной основе», п.3, п. 4 статьи 29-1 Устава муниципального образования «Косоржанский сельсовет» Щигровского района Курской области, а также в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления Косоржанского сельсовета Щигровского района в соответствие действующему законодательству, Собрание депутатов  Косоржанского сельсовета Щигровского района

решило:

1.Утвердить прилагаемое Положение о порядке, условиях и размере предоставления отпусков выборному должностному лицу местного самоуправления Косоржанского сельсовета Щигровского района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе.

2.  Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Председатель Собрания депутатов

Косоржанского сельсовета Т.В.Терехова.

Глава Косоржанского сельсовета                      Н.Н.Шашков.

Приложение №1

к решению Собрания депутатов

Косоржанского сельсовета

Щигровского района

                                                                                                   от «10» апреля 2017г.  №11-3-6

**Положение о порядке предоставления отпусков выборному должностному лицу местного самоуправления Косоржанского сельсовета Щигровского района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе/**

**1. Общие положения.**

Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления отпусков Главе муниципального образования, осуществляющему полномочия выборных должностных  лиц местного самоуправления на постоянной основе.

**2. Порядок и условия предоставления отпусков.**

2.1. Главе муниципального образования предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск  продолжительностью 17 календарных дней.

2.2. Общая продолжительность основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска   не может  превышать 45 календарных дней.

2.3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск  суммируются и могут предоставляться по желанию лица, замещающего выборную муниципальную должность, полностью или по частям. При этом продолжительность хотя бы одной из частей предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

2.4. Запрещается не предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд в соответствии со ст. 124 Трудового кодекса Российской Федерации.

**3. Гарантии лицам, замещающим выборные муниципальные должности.**

Часть ежегодного оплачиваемого отпуска за истекший рабочий год, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению Главы муниципального образования  может быть заменена денежной компенсацией, оплата которой производится исходя из среднего дневного заработка в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации.