**Постановление от «25» февраля 2020 года №10 "Об утверждении Порядка направления проектов муниципальных нормативных правовых актов и принятых муниципальных нормативных правовых актов администрации Косоржанского сельсовета Щигровского района в Щигровскую межрайонную прокуратуру для приведения правовой и антикоррупционной экспертизы"**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОСОРЖАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

ЩИГРОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От «25» февраля 2020 года            №10

Об утверждении Порядка направления проектов

муниципальных нормативных правовых актов и

принятых муниципальных нормативных правовых

актов администрации Косоржанского сельсовета

Щигровского района  в Щигровскую межрайонную прокуратуру

для приведения правовой и антикоррупционной экспертизы

В соответствии со статьей 9.1 Федерального закона от 17.01,1992 N 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Федеральным законом от 17.07.2009 N 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», администрация Косоржанского сельсовета Щигровского района постановляет:

           1. Утвердить Порядок направления проектов муниципальных нормативных правовых актов и принятых муниципальных нормативных правовых актов администрации Косоржанского сельсовета в Щигровекую межрайонную прокуратур для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы.

           2. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его официального обнародования.

3. Опубликовать постановление на официальном сайте.

           4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

Косоржанского сельсовета

Щигровского района                                                                         А.П.Иголкина

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Косоржанского сельсовета Щигровского района

От «25» февраля 2020 года №10

**Порядок**

**направления проектов муниципальных нормативных правовых актов и принятых муниципальных нормативных правовых актов администрации Косоржанского сельсовета в Щнгровскую межрайонную прокуратуру**

**для проведении правовой и антикоррупционной  экспертизы**

1. Настоящий Порядок (далее по тексту - Порядок) определяет последовательность действий по предоставлению в Щигровскуго межрайонную прокуратуру (далее по тексту -прокуратура) проектов муниципальных нормативных правовых актов и принятых муниципальных нормативных правовых актов администрации Косоржанского сельсовета в целях реализации полномочий, возложенных на органы прокуратуры Федеральным от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и Федерального закона от 17.01.1 992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».

       2.    Направлению в прокуратуру подлежат муниципальные нормативные правовые акты, принятые администрацией Косоржанского сельсовета, а также проекты муниципальных нормативных правовых актов по вопросам, касающимся:

2.1. Прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.

2.2. Муниципальной собственности.

2.3. Муниципальной службы.

2.4. Бюджетного, налогового, лесного, водного, земельного, градостроительного**.**природоохранного законодательства.

2.5. Социальных гарантий лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности и должности муниципальной службы.

          3. Муниципальные нормативные правовые акты, принятые администрацией Косоржанского сельсовета, направляются в прокуратуру заместителем главы администрации  на бумажном носителе в виде заверенных копий либо в электронном виде в следующие сроки:

       3.1. Муниципальные нормативные правовые акты принятые до 27 числа текущего месяца, -не позднее 27-го числа текущего месяца.

      3.2. Муниципальные нормативные правовые акты, принятые после27 числа текущего месяца, - не позднее 15-го числа месяца, следующего за текущим:.

        4.   Проекты муниципальных нормативных правовых актов администрации Косоржанского сельсовета в электронном виде направляются в прокуратуру заместителем главы администрации, являющейся разработчиком проекта, в течение 2 рабочих дней после внесения проекта на согласование.

       5.    Достоверность документов, направленных в электронном виде, подтверждается сопроводительным письмом администрации поселения, направленным на бумажном: носителе. В сопроводительном письме указывается перечень направленных в электронном виде документов, планируемый срок принятия муниципального нормативного правового акта.

      6. Поступившие из прокуратуры замечания и протесты подлежат обязательной регистрации в администрации, являющейся: разработчиком  муниципального нормативного правового акта.

      6.1. Рассмотрение поступивших из прокуратуры протестов в течение 10 рабочих дней со дня поступления осуществляется главой администрации, Щигровский межрайонный прокурор заблаговременно уведомляется о дате, времени и месте рассмотрения протеста. Рассмотрение замечания осуществляется в течение 30 дней с момента его внесения.

      6.2.           По результатам рассмотрения замечаний и протестов в Щигровскую межрайонную прокуратуру  в сроки, установленные п.6.1 настоящего Порядка направляется письменный ответ. К ответам на замечание и протест прилагается копия принятого с учетом замечания муниципального нормативного правового акта при этом, проект муниципального нормативного правогоакта, разработанного по результатам рассмотрения протеста направляется в прокуратуру в срок, установленный п.4 Порядка.

        7. В случае отклонения замечаний и протестов, письмо с мотивированным обоснованием причин отклонения, подписанное главой администрации либо лицом, исполняющим его обязанности, направляется в прокуратуру в сроки, установленные п.6.1 Порядка.

       8. Контроль за соблюдением сроков направления муниципальных нормативных правовых актов, учет направленных в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов, учет поступивших, из прокуратуры замечаний и протестов осуществляет (указать должностное лицо).

        9. За ненадлежащее исполнение настоящего постановления должностные лица несут ответственность, в установленном законом порядке.