**Постановление от «25» февраля 2020г. №12 "Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Косоржанском сельсовете Щигровского района на 2020 год"**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОСОРЖАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

ЩИГРОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От «25» февраля 2020г. №12

Об утверждении Плана мероприятий

по противодействию коррупции

 в Косоржанском сельсовете

Щигровского района  на 2020 год

В соответствии с [пунктом 4 части 1 статьи 5](consultantplus://offline/ref=50526B3EF33AD6B50DF26A14C1D7EEBAA55B79CF8F2AA7EDE40CCA2D4DA53F81764B193297674826EFl4G) Федерального закона от 25 декабря 2008  № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 29 июня 2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», [постановлени](consultantplus://offline/ref=51F51ECA60CBB23755FC2D7DF06149187D75D46D1DF676BDC3EAD716AD9E5EC6YBsEE)ем Администрации  Курской области от 28 декабря 2016 № 1021-па «Об утверждении областной антикоррупционной программы «План противодействия коррупции в Курской области на 2017 - 2019 годы» (с изменениями и дополнениями) и с целью совершенствования правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции Администрация Косоржанского сельсовета Щигровского района  постановляет:

            1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в  Косоржанском сельсовете Щигровского района на 2020 год.

          2. Постановления от 22.01.2018 года № 2 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в  администрации  Косоржанского  сельсовета Щигровского района  на 2018 год годы» (в редакции постановления от «10» октября 2018г. № 91 считать утратившим  силу.

            3.  Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

         4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

Глава

Косоржанского сельсовета                                                    А.П.Иголкина

Утвержден

постановлением Администрации

Косоржанского сельсовета

Щигровского района

От 25.02.2020г. №12

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**в  Косоржанском сельсовете Щигровского района на 2020 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ожидаемый результат** | **Срок**  **реализа-ции** | **Ответственный исполнитель** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1. Координационные мероприятия механизмов противодействия коррупции** | | | | |
| **1.1.  Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции** | | | | |
| **1.1.1.** | Разработка проектов и принятие нормативных правовых актов Администрации,   направленных на противодействие коррупции, в том числе своевременное приведение в соответствие с федеральным и областным законодательством нормативных правовых актов  Администрации   в сфере противодействия коррупции | Обеспечение своевременного принятия нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции | 2020 | Заместитель главы |
| **1.1.2.** | Проведение антикоррупционной экспертизы разрабатываемых Администрацией   проектов нормативно-правовых актов в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения в соответствии с Правилами проведения антикоррупционной экспертизы  проектов нормативно-правовых актов | Выявление и устранение в проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов | 2020 | Заместитель главы |
| **1.2. Организационное обеспечение антикоррупционных мероприятий** | | | | |
| **1.2.1.** | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальными служащими функций, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Актуализация перечней должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | 2020 | Заместитель главы |
| **1.2.2.** | Организация деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в подведомственных муниципальных учреждениях | Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции | 2020 | Заместитель главы |
| **1.3. Совершенствование кадровой работы в рамках антикоррупционных мероприятий** | | | | |
| **1.3.1.** | Обеспечение своевременного представления гражданами, претендующими на замещение  должностей  муниципальной службы Администрации   сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Исключение фактов нарушения муниципальными служащими   ограничений и запретов, установленных  законодательством  о муниципальной службе | Постоян-но | Заместитель главы |
| **1.3.2.** | Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых   муниципальными служащими Администрации, а также членов их семей (супруга и несовершеннолетних детей) и руководителями подведомственных муниципальных учреждений, а также членов их семей (супруга и несовершеннолетних детей) | Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством | 2020 | Заместитель главы |
| **1.3.3.** | Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых  руководителями подведомственных муниципальных учреждений, а также членов их семей (супруга и несовершеннолетних детей) | Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством | 2020 | Заместитель главы |
| **1.3.4.** | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими, а также членов их семей (супруга и несовершеннолетних детей) | Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством | 2020 | Заместитель главы |
| **1.3.5.** | Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации  урегулированию конфликта интересов с привлечением представителей   общественных советов | Осуществление мер по предупреждению коррупции | По мере необходимости | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации    и урегулированию конфликта интересов |
| **1.3.6.** | Обеспечение мер по соблюдению гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданского - правового договора в случаях, предусмотренных законодательством | Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством | 2020 | Заместитель главы |
| **1.3.7.** | Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, и принятие предусмотренных законодательством мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, преданию каждого случая конфликта интересов гласности и принятию мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством. | Осуществление мер по предупреждению коррупции | 2020 | Заместитель главы |
| **1.3.8.** | Осуществление контроля за выполнением муниципальными  служащими    обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Недопущение нарушения муниципальными служащими    обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2020 | Заместитель главы |
| **1.3.9** | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению у муниципальных служащих   поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Исключения у муниципальных служащих    поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | 2020 | Заместитель главы |
| **1.3.10** | Осуществление контроля за ведением личных дел лиц,  замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в  Администрации, в том числе за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Повышение  эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в  Администрации | Постоянно,  в отношении свойственников - в 2-месячный срок после принятия Правительством РФ нормативного акта о внесении изменений в форму анкеты, представляемой при поступлении на государственную гражданскую и муниципальную службу | Заместитель главы |
| **2. Антикоррупционные мероприятия, направленные на создание благоприятных условий для развития экономики**  **Косоржанского сельсовета Щигровского района** | | | | |
| **2.1.** | Проведение публичных слушаний по  проекту местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и годового отчета об исполнении местного бюджета | Обеспечение эффективного гражданского контроля за деятельностью Администрации | 2020 | Заместитель главы |
| **2.2.** | Осуществление контроля в сфере  закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | Соблюдение открытости и гласности в сфере закупок | 2020 | Рабочая группа по  осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд |
| **2.3.** | Контроль за использованием имущества находящегося в муниципальной собственности  Косоржанского сельсовета, в том числе земельных участков, отнесенных к ведению муниципальной собственности  Косоржанского сельсовета в части  своевременного внесения арендной платы  в местный бюджет. | Обеспечение эффективного использования имущества, находящегося в муниципальной собственности  , в том числе земельных участков, отнесенных к ведению муниципальной собственности | 2020 | Начальник отдела администрации |
| **3. Совершенствование взаимодействия Администрации  и общества**  **в сфере антикоррупционных мероприятий** | | | | |
| **3.1. Повышение уровня  правовой  грамотности** | | | | |
| **3.1.1.** | Участие в учебно-методических семинарах с муниципальными служащими муниципальных образований района по вопросам правового образования, обеспечения предупреждения коррупции в органах местного самоуправления Щигровского  района Курской области, этики и служебного поведения муниципальных служащих | Повышение правового сознания, правовой культуры муниципальных служащих Администрации | 2020 | Заместитель главы |
| **3.1.2.** | Получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими    по вопросам противодействия коррупции, в том числе в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Исключение фактов коррупции среди муниципальных служащих | 2020 | Заместитель главы |
| **3.2. Обеспечение открытости Администрации** | | | | |
| **3.2.1.** | Размещение в соответствии с законодательством в сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих , руководителей подведомственных муниципальных учреждений | Обеспечение открытости и публичности деятельности органов местного самоуправления | 2020 | Заместитель главы |
| **3.2.2.** | Размещение информации о проводимых антикоррупционных  мероприятиях на официальном сайте МО  в  сети Интернет | Информирование населения о проводимых антикоррупционных мероприятиях | 2020 | Заместитель главы |
| **3.2.3.** | Размещение  информации о  деятельности Администрации   на официальном сайте | Обеспечение открытости  и публичности деятельности Администрации | 2020 | Заместитель главы |
| **3.2.4.** | Информирование населения   о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг, о действующем законодательстве, регламентирующем порядок предоставления таких услуг | Получение населением информации о государственных и муниципальных услугах | 2020 | Заместитель главы |
| **3.2.5** | Размещение отчета о выполнении плана противодействия коррупции в Администрации   в  информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции» | Информирование населения о результатах антикоррупционной работы  муниципальных органов | До 1 февраля  года,  следующего за отчетным | Заместитель главы |
| **3.2.6** | Об обеспечении предоставления  «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Совершенствование порядка предоставления сведений о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах  имущественного характера | Январь-март     2020 | Заместитель главы |
| **3.3. Оценка деятельности Администрации  по реализации**  **антикоррупционных мероприятий** | | | | |
| **3.3.1.** | Анализ поступающих обращений  граждан на действия (бездействие) должностных лиц Администрации | Повышение ответственности и  исполнительской дисциплины муниципальных служащих | 2020 | Глава |
| **3.3.2.** | Анкетирование получателей государственных и муниципальных услуг в местах предоставления услуг на предмет оценки качества предоставления государственных и муниципальных услуг, включая вопросы, относящиеся к выявлению коррупции | Оценка качества предоставления государственных и муниципальных услуг, включая вопросы, относящиеся к выявлению коррупции | 2020 | Заместитель главы |
| **4. Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг и исключение риска коррупции**  **при их предоставлении** | | | | |
| **4.1.** | Разработка и внедрение административных регламентов предоставления государственных (муниципальных) услуг, исполнения государственных (муниципальных) функций | Упорядочение процедуры предоставления государственных (муниципальных) услуг, исполнения государственных (муниципальных) функций | 2020 | Заместитель главы |
| **4.2.** | Организация предоставления государственных (муниципальных) услуг в электронном виде | Предупреждение коррупционных проявлений путем максимально возможного исключения личного общения при предоставлении государственных услуг | 2020 | Заместитель главы |
| **5. Меры по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с которыми граждане встречаются наиболее часто, снижение риска и уровня "бытовой" коррупции** | | | | |
| **5.1.** | Организация разъяснительной работы в подведомственных учреждениях по недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства, об ответственности за такие нарушения | Информирование работников  муниципальных учреждений об антикоррупционных мероприятиях | 2020 | Заместитель главы |
| **5.2.** | Размещение в зданиях  муниципальных учреждений памяток, информационных стендов для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции. | Информирование населения об антикоррупционных мероприятиях | 2020 | Заместитель главы |
| **5.3.** | Проведение мероприятий по формированию в  муниципальных учреждениях негативного отношения к дарению подарков работникам этих учреждений в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей | Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции | 2020 | Заместитель главы |